

### Participants

| MEMBRES                            | Haute École/CR                | Présent | Excusé | Absents |
|------------------------------------|-------------------------------|---------|--------|---------|
| Nicolas Velings,                   | CeREF                         |         | X      |         |
| Vesna Jerkovic                     | HELHA                         |         | X      |         |
| Luca Di Gregorio                   | HEAJ                          |         | X      |         |
| Isabelle Dufrasne                  | CTA                           | X       |        |         |
| Véronique Dortu                    | HEL                           |         |        | X       |
| Xavier Van Der Dooren              | CERDECAM                      |         |        | X       |
| Déborah Lanterbecq                 | HE CONDORCET/ CARAH           | X       |        |         |
| Aline LEONET                       | HEH/ESTISIM                   |         | X      |         |
| Vincent Dubois                     | Meurice R&D                   |         | X      |         |
| Pierre D'Ans                       | HELB                          | X       |        |         |
| Stefano Casciato                   | HELDB                         |         |        | X       |
| Bernard Cornelis                   | HE Charlemagne                |         |        | X       |
| Jean-Christophe Servotte           | HENALLUX /FoRS                | X       |        |         |
| César Meurice                      | HE Robert Schuman/<br>Ressort | X       |        |         |
| Nathalie Gerlach                   | HEPL/CECOTEPE                 | X       |        |         |
| Isabelle Bragard                   | HELMO/CRIG                    | X       |        |         |
| Oriane Spoto                       | HE2B                          |         | X      |         |
| Christel Dumas                     | ICHEC-ECAM ISFSC              |         | X      |         |
| Danièle Peto                       | ICHEC-ECAM ISFSC              |         |        | X       |
| Esther Durin                       | IHECS/HE Galilée              |         | X      |         |
| Jean-Bernard Lans                  | EPHEC                         | X       |        |         |
| En attente remplacement M. Dulière | HEPN                          |         |        |         |
| Christine Petit                    | HEPN                          | X       |        |         |
| Valérie Moinet                     | HE Léonard de Vinci           | X       |        |         |
| Mariem Boustani                    | HE Francisco Ferrer           |         |        | X       |
| Sabine Dossa                       | SynHERA                       | X       |        |         |
| Christine Deom                     | SynHERA                       | X       |        |         |

**Invités : Yves Lacroix ; Hélène Carmon, Maité et Cristina Brandini, SynHERA**

## Ordre du jour

- Approbation du PV du 8 juin 2023
- Suivi des décisions

### Points de discussion

- Groupe de Travail sur l’Ethique de la Recherche en Haute Ecole : questionnaire
- Journée Entreprise du 16 novembre 2023 : organisation et préparation des stands
- Mémoire
- Procédure de suivi des projets par SynHERA – Proposition et discussion
- Séance d’information-sensibilisation de SynHERA – Intégration potentielle dans le calendrier académique 2023-2024

### Points d’information

- Europe : Journée de la recherche européenne ; projet BLIST
- Nouvelle formation SynHERA « Approches quantitatives et statistiques » (28 novembre 2023)
- Divers : mise à jour de la BD Compétences ; autres ?

## 1. Approbation PV et suivi des décisions

Le PV de la réunion du 8 juin 2023 est approuvé en séance.

Tour de table et accueil en séance de Monsieur Jean-Bernard Lans, nouveau coordinateur recherche de l’EPHEC ; Madame Valérie Moinet, nouvelle coordinatrice recherche de la HE Léonard de Vinci ; et Monsieur Jean-Christophe Servotte, nouveau coordinateur recherche de la HENALLUX

## Suivi des décisions

| ACTIONS  | SUIVI  |
|--|--|
| Réalisation d’une note reprenant les difficultés liées à la comptabilisation des chercheurs dans le C.O.R. de la HE. Cette note sera remontée au CA par Sabine | Bernard étant absent ce point est reporté à la prochaine réunion.  |
| Appel à projet récurrent: proposer un agenda qui synthétise et reprend l’ensemble des appels à projet récurrents   | Présentation en séance par Yves d’un agenda, disponible et visible sur l’extranet de SynHERA. Rappel des modalités d’inscription et de contenu de l’extranet par Yves. Pas de remarques particulières<br>=> Proposition de partir avec cette version et point de suivi à prévoir après une utilisation de quelques mois. |

|  |   |
|--|---|
|  | Les coordinateurs remercient Yves pour l'outil développé.                         |
| Structuration et catégorisation des mails d'envoi de SynHERA | Point en attente, reporté.  |
| IIS: structuration des représentations et des documents      | Dossiers IIS structurés dans l'extranet pour archivage des documents par SynHERA. |

## 2. Groupe de Travail sur l'éthique de la recherche en Haute Ecole

Présentation par Hélène et Maité.

### Genèse du GT :

- Avant avril 2021 SynHERA avait été mobilisé par certains membres sur la question des comités d'éthique. En septembre 2021 un sondage avait été envoyé pour identifier les besoins et signaler un intérêt sur une discussion éventuelle.
- En octobre 2021 : première réunion avec les personnes ayant sollicitées SynHERA.
  - Sabine Dossa, Hélène Carmon, Aubin de Perthuis (SynHERA)
  - HERS – Charlotte Bréda
  - HERS – César Meuris
  - HELV – Catherine Bert
  - HELB – Pierre Dans
  - HE2B – Tino Ballestra
  - HE2B – Muriel Deltand
  - Henallux – Amélie Pierre
- Reprise du dossier en avril 2023 pour relancer le Groupe de Travail et rappeler les résultats du sondage. Aboutissement à une identification de deux missions du GT :
  - Maintenir une thématique élargie à « l'éthique de la recherche en Haute Ecole et centres de recherche associés » au lieu d'un GT portant uniquement sur la problématique des Comités d'éthique.
  - Définition de deux missions :
    - *Enquête plus poussée*
    - *Élargissement du GT*

### Membres du GT actuellement

- Sabine Dossa, Hélène Carmon, Maité Camara Lopez (SynHERA)
- HERS – Charlotte Bréda
- HERS – César Meuris
- HELV – Catherine Bert
- HELB – Pierre Dans
- HE2B – Tino Ballestra
- HE2B – Muriel Deltand

## REUNION COORDINATEURS 5 octobre 2023

- Henallux – (Amélie Pierre) > (Julien Lecointre) > Jean-Christophe Servotte
- + HEPN – Christine Petit
- + HEPN – Muriel Dulière

Ce Groupe de Travail reste ouvert à d'autres membres à ce stade.

### Mission prioritaire

Réalisation **d'une enquête qualitative** sous forme d'un questionnaire à soumettre à diverses personnes identifiées comme des interlocuteurs privilégiés pour ces matières au sein de chaque HE/CR.

=> Les objectifs de ce questionnaire sont :

- *faire l'état des lieux de l'existant en matière d'éthique/comités d'éthique pour la recherche en HE/CR*
- *identifier les cas problématiques et les besoins des HE*
- *identifier les solutions/opportunités à saisir*
- *identifier les obstacles/inconvénients liés à ces solutions*
- *identifier les commentaires éventuels*

Pierre précise que l'interview aurait sans doute été plus pragmatique qu'un questionnaire google form. Sabine répond que malheureusement le temps imparti pour ce dossier n'a pas permis de mettre en place ces interviews.

César et Pierre attirent l'attention sur le profil de la personne qui aura complété le questionnaire.

Le questionnaire à ce stade convient à l'assemblée, pas de remarque particulière.

Deadline de vendredi prochain 13 octobre pour effectuer des remarques éventuelles sur le questionnaire.

## 3. Journée Entreprise du 16 novembre 2023

### Etat d'avancement de l'événement

Structuration de l'après-midi en 3 grands moments. Animation de la journée par **Madame Véronique Barbier, journaliste à la RTBF.**

#### **1. Témoignage – Success Stories**

➔ Confirmation de l'intervention des entreprises PUR VER; GEOLYS et MAISON EOLE

#### **2. Conférences**

##### Conférence 1 sur les financements

➔ Intervention de Wallonie Entreprendre, du SPW-EER (en attente de confirmation) et des pôles Greenwin et Wagalim

##### Conférence 2 de Mr Pierre Etienne, directeur de BLOWANZE

## REUNION COORDINATEURS 5 octobre 2023

### 3. Stands et rencontre avec les chercheurs des Hautes Ecoles/CR associés

→ Réseautage

### 4. Mémoire

#### Méthodologie de travail proposée

Constitution d'un Groupe de Travail (GT) dédié à la rédaction d'un mémoire aux vues des prochaines élections. .

Composition du GT : Membres du CA, Coordinateurs de recherche intéressés.

Sabine demande si des personnes en séance sont intéressées à participer ?

⇒ Réponse positive en séance de Déborah, Pierre, César, Jean-Christophe, Valérie, Jean-Bernard et Christine P, qui valident leur intérêt à faire partie de ce GT.

#### Timing et actions clés prévues:

- Démarrage des travaux du GT début octobre.
- 3 ou 4 réunions de travail pour la collecte et la synthèse des idées.
- Interactions avec le CIC
- Document final attendu début décembre.
- Présentation lors de l'Assemblée Générale du 15 décembre.
- Communication aux décideurs politiques et diffusion aux médias à partir de la fin de l'année 2023.

#### Quels points Clés pour le Mémoire 2024 du Réseau des HE/CR (Recherche) ?

**Point sur les propositions du précédent mémoire réalisé en 2019 « Promouvoir la recherche en HE » - Etat d'avancement :**

- **Une reconnaissance véritable du rôle d'enseignant-chercheur**
  - Proposition de décret en cours d'analyse au cabinet avec les DP. Déborah mentionne qu'elle a eu l'opportunité de donner son avis mais qu'elle n'a pas eu de retour à ce stade. A priori il n'y aura pas de statut « d'enseignant chercheur » mais une reconnaissance avec du temps alloué.
- **Des équipements performants** – Demande pour obtenir des financements à destination des HE/CR. Important de déterminer ensemble des pôles d'expertise afin de demander des équipements avec une mutualisation à destination des HE/CR des domaines concernés.
  - La mutualisation envisagée était compliquée dans sa mise en œuvre => Le projet n'a pas abouti en interne et n'a pas permis de faire une proposition. Mais Christine D. met en exemple le budget qui a été obtenu par le CTA suite à un appel sur l'équipement pour des alternatives à

## REUNION COORDINATEURS 5 octobre 2023

l'expérimentation animale. Discussion à avoir au sein du GT sur le maintien ou pas du dossier. Déborah mentionne les liens possibles à faire avec des pôles existants tel que le pôle Hainuyer.

- **Davantage de moyens financiers – Précompte Professionnel**
  - ➔ Accord de principe du cabinet : la FWB récupère le précompte, en tant que payeur, et le rétrocède aux HE. Pour les contractuels pas de soucis.
- **L'appui spécifique à la recherche en sciences humaines et sociales**
- **Un accès facilité aux outils et aux publications scientifiques**
  - ➔ Soutien de la plateforme LUCK. Obtention de coût intéressant pour l'abonnement à CAIR et volonté de mutualiser les coûts pour d'autres abonnements.
- **Un soutien à la valorisation de la recherche via le réseau SynHERA**
  - ➔ Maintien du combat pour des financements spécifiques, tel par exemple que les projets POC.

### Discussions du GT :

- ✓ Quels sont les axes sur lesquels nous devons mettre l'accent dans ce mémorandum ?
- ✓ Quelles sont vos suggestions ?
  - ⇒ Envoie la semaine prochaine par Sabine d'un doodle afin de fixer des dates de réunion et du précédent mémorandum

## 5. Procédure de suivi des projets par SynHERA – Proposition et discussion

### **Procédure actuelle**

- Diffusion appels à projets
- Demandes d'accompagnement formulées par enseignant.e.s – chercheur.e.s auprès des Conseillers scientifiques (CS) de SynHERA
- Consolidation des demandes par SynHERA
- Mails personnalisés aux Coordinations de la recherche par HE / CR associé (+ éventuelles mises à jour / rappels)
- Consolidation des retours des CR/HE
- Prises de contact avec les porteurs de projets

MAIS CONSTAT que cette procédure est Chronophage pour les appels à projets qui n'ont pas d'étape préliminaire de lettre d'intention obligatoire.

En effet le processus s'étend sur plusieurs semaines avec de nombreux aller-retour mails et des confirmations d'accompagnement qui arrivent tardivement alors que les équipes sont souvent déjà en étroites collaboration avec les CS de SynHERA. En outre SynHERA reçoit au final très peu de refus d'accompagnement.

## REUNION COORDINATEURS 5 octobre 2023

- ⇒ **Nouvelle proposition de procédure par SynHERA, pour les projets (tels que les FRHE)**

SynHERA continue à consolider les demandes d'accompagnement reçues.

- **L'accompagnement démarre, en principe, dès la demande du/de la chercheur.e**
  - ⇒ Mail de confirmation envoyé à l'équipe de recherche avec le coordinateur recherche de la (des) HE/CR impliquée(s) en copie.
  - ⇒ Si le coordinateur n'est pas d'accord, il.elle réagit de suite auprès de SynHERA

Exemples de non-accord :

- Idée de projets pas en phase avec les lignes directrices de la HE / du CR
- Chercheur.e jugé.e pas assez formé.e/apte à s'engager dans tel ou tel appel à projets
- À une certaine période (à fixer) avant le dépôt de projets, les Coordinations Recherche HE/CR associés recevront, pour information, la liste des projets/chercheur.e.s accompagné.e.s (porteur.e.s ou partenaires) depuis le début, avec les projets encore en cours et, ce, pour appréhender l'étape des signatures.
- Après le dépôt : une liste des projets effectivement déposés sera envoyée aux coordinations recherche concernées (comme c'est le cas actuellement).

Avis en séance des coordinateurs recherche ?

**Aucune objection en séance sur cette nouvelle procédure, tant que les coordinateurs recherche restent bien informés des projets en cours de montage au sein de leur institution.**

- ⇒ **Proposition par SynHERA que cette nouvelle procédure soit d'application pour les appels à projets tels que le FRHE qui n'ont pas d'étape préalable de lettre d'intention.**

### 6. Séance d'information-sensibilisation au sein des Institutions

SynHERA propose régulièrement des séances d'information-sensibilisation aux enseignants-chercheurs.

Au début de cette nouvelle année académique SynHERA fait une proposition :

1. Intégration de SynHERA dans une « journée/matinée/midi » de la recherche, organisée par l'Institution.
2. Invitation de SynHERA pour intervenir lors d'un horaire à convenir ensemble.

Dans les deux cas il s'agirait d'une organisation conjointe entre le coordinateur recherche de l'institution et SynHERA en termes de public cible, contenu spécifique à aborder, horaire.

**=> Avis/proposition du Groupe de Travail à ce propos?**

Déborah : Condorcet organise une après-midi recherche le 16 octobre mais avec des enseignants qui ont déjà des projets pour rappeler les droits et obligations de chacun. MAIS certains événements pourraient être organisés pour présenter des thématiques particulières => Quid d'une capsule vidéo présentant SynHERA pour la rendre accessible à tout un chacun. Sabine confirme qu'elle est en train d'être réalisée.

Pierre aura une journée recherche le 30 janvier, il reviendra vers SynHERA à ce propos.

## 7. Europe

### 7.1. Présidence belge de l'Union Européenne

Du 1<sup>er</sup> janvier au 30 juin 2024 la Belgique assumera la présidence du conseil de l'union européenne.

Dans ce contexte un appel à projets du WBI a été lancé concernant un « Label de la Présidence du Conseil de l'UE » pour des événements organisés durant la période concernée:

- **Conditions d'éligibilité des événements organisés**
  - La demande doit être introduite et portée par des opérateurs dont le siège social est situé en FWB et qui relèvent de sa compétence. Les porteurs des activités peuvent déjà bénéficier de subsides de la FWB ;
  - Mettre en exergue des compétences et valeurs de la FWB dans le cadre européen ;
  - Intégrer **une dimension européenne** (au niveau de la thématique ou du partenariat) et revêtir un caractère exceptionnel par rapport à la programmation habituelle ;
  - Contenir un plan stratégique de promotion et de médiation (sensibilisation et approche des différents publics) ;
  - Se dérouler en FWB et s'adresser à un public national et international ;
  - Se dérouler entre les **1<sup>er</sup> janvier et 30 juin 2024**.
    - ⇒ **Proposition et candidature de SynHERA d'organiser une journée de sensibilisation le 18 avril 2024 à Bruxelles. L'objectif de cette journée sera de sensibiliser :**
      - aux opportunités de financement européennes pour la recherche
      - à l'importance de l'inclusion des étudiants dans les activités de recherche
      - Sur la possibilité de saisir la mobilité Erasmus+ pour la participation à des projets de recherche de la part des étudiants
      - De disséminer des premiers résultats du projet Erasmus+ BLIST

**Événement à destination des :**

## REUNION COORDINATEURS 5 octobre 2023

- Enseignant.e.s/chercheur.e.s ,
- Chercheur.e.s
- Coordinations de la recherche,
- **Etudiant.e.s**

### Importance de la présence des étudiants: remboursement des frais de transport

Objectif: 100 participants (40% étudiant.e.s). **Visibilité de SynHERA auprès des acteurs institutionnels en Belgique !!!**

⇒ Cristina communiquera prochainement à ce propos.

### 7.2. Boosting Inclusion of Students in Activities Research

Cristina a envoyé le 6 septembre une invitation à répondre au questionnaire identifiant les meilleures pratiques d'inclusion des étudiants dans les activités de recherche

Le questionnaire a été modifié => Délai repoussé au 15 octobre (30 septembre précédemment)

- Rappels envoyés la semaine dernière et cette semaine

Catégories visées par le questionnaire:

- Les directions des établissements d'enseignement supérieur (EES) et le personnel impliqué dans les activités de recherche;
- Le personnel des Services des Relations Internationales;
- Les étudiants ayant participé ou participant à une activité de recherche

**Cristina rappelle l'importance de partager et diffuser le questionnaire, en particulier aux étudiants et à tout enseignant.e supervisant une activité de recherche.** Certains membres SynHERA n'ont pas encore répondu...Même en absence de pratique, la réponse est toujours utile (pour en comprendre les raisons)

Suite à certaines demandes des coordinateurs Cristina confirme que le questionnaire a bien été envoyé également aux responsables Internationaux des institutions.

## 8. Formation

Suite à une demande de plusieurs membres SynHERA organise une nouvelle formation en « Approches quantitatives et statistiques » le **mardi 28 novembre** (9h30-13h30) dans les bureaux à Bruxelles (ICAB).

*=> Formation destinée à tout.e chercheur.e novice désireux.se de développer ou consolider ses compétences en approches quantitatives et statistiques. Elle traitera des grandes étapes de la préparation d'une recherche et parcourra les grandes familles d'analyses statistiques afin de vous outiller dans la conception de votre méthodologie de recherche.*

Coût: 100€

## REUNION COORDINATEURS 5 octobre 2023

Pour plus d'informations, voir : <https://www.synhera.be/formation-statistiques#scrollTop=0> ou contacter Anh Thy.

- **Formation Propulse Module 8 entre février et mars 2024**

Pour plus d'information, voir <https://www.synhera.be/propulse>

### 9. Divers

#### 9.1. Diffusion des connaissances

Rappel - Ouverture d'un appel à Diffusion des connaissances 2023-2024

Budget : 500€ maximum si dans le territoire européen et 1500€ si à l'international

Pas de clôture de l'appel, les financements sont octroyés au fil de l'eau.

#### 9.2. BD Compétences sur le site de SynHERA

Pour rappel important que la BD des compétences de SynHERA soit mise à jour au minimum une fois par an => le conseiller SynHERA de votre institution a/va reprendre contact avec vous afin d'identifier les mises à jour à réaliser en termes d'expertises, équipements,..

#### SYNTHESE DES ACTIONS

| QUOI   | QUI  | QUAND           |
|--|--|-----------------|
| Réalisation d'une note reprenant les difficultés liées à la comptabilisation des chercheurs dans le C.O.R. de la HE. Cette note sera remontée au CA par Sabine | Bernard avec amendement des autres coordinateurs.rices |                 |
| Mémorandum – Participation éventuelle au GT et retour à faire à la prochaine réunion coordination  | SynHERA avec le Groupe de Travail identifié            | Décembre 2023   |
| Structuration des mails d'envoi de SynHERA : proposition de catégoriser les mails afin de faciliter leur traitement par les coordinateurs.rices.               | SynHERA  | En attente      |
| Boosting Inclusion of Students in Activities Research: diffusion et réponse au questionnaire envoyé par Cristina   | Coordinateurs.rices                                    | 15 octobre 2023 |
| Groupe de Travail sur l'éthique : remarques éventuelles sur le questionnaire proposé par SynHERA   | Coordinateurs.rices                                    | 13 octobre 2023 |
| Diffusion des connaissances – Envoi de l'appel à projet avec les modalités   | Sabine   | a.s.a.p         |
| Journée Entreprises : sollicitation des équipes concernées au sein des institutions et compléter les demandes pour les stands envoyés par SynHERA              | Coordinateurs.rices                                    | a.s.a.p         |

## REUNION COORDINATEURS 5 octobre 2023

|  |                     |                            |
|--|---------------------|----------------------------|
| Séance d'information au sein des institution : identification de journées recherche ou autres organisés éventuellement durant l'année académique 2023-2024 et au cours de laquelle SynHERA pourrait intervenir pour une sensibilisation. | Coordinateurs.rices | Année académique 2023-2024 |
|--|---------------------|----------------------------|

**Date de la prochaine réunion** : 7 décembre, en visioconférence

SynHERA  
Rencontre Coordination de la  
Recherche  
5 octobre 2023



## Ordre du jour

### **GT Coordination Recherche – 5 octobre 2023 – Ordre du jour**

- Approbation du PV du 8 juin 2023
- Suivi des décisions

#### **Points de discussion**

- Groupe de Travail sur l’Ethique de la Recherche en Haute Ecole : questionnaire (1)
- Journée Entreprise du 16 novembre 2023 : organisation et préparation des stands (2)
- Mémorandum
- Procédure de suivi des projets par SynHERA – Proposition et discussion
- Séance d’information-sensibilisation de SynHERA – Intégration potentielle dans le calendrier académique 2023-2024

#### **Points d’information**

- Europe : Journée de la recherche européenne ; projet BLIST
- Nouvelle formation SynHERA « Approches quantitatives et statistiques » (28 novembre 2023)
- Divers : mise à jour de la BD Compétences ; autres ?



The background is a solid teal color with a repeating pattern of white line-art icons representing various school supplies and subjects. These include backpacks, books, pencils, rulers, lightbulbs, and mathematical symbols like '3+4=7'.

1

APPROBATION PV

The background is a solid teal color with a repeating pattern of white line-art icons representing various school and educational items, such as books, pencils, lightbulbs, and backpacks. In the center, there is a white hexagonal shape containing the number 2.

2

## SUIVI DES DÉCISIONS

| ACTIONS  | SUIVI  |
|--|--|
| Réalisation d'une note reprenant les difficultés liées à la comptabilisation des chercheurs dans le C.O.R. de la HE. Cette note sera remontée au CA par Sabine | Bernard?   |
| Appel à projet récurrent: proposer un agenda qui synthétise et reprend l'ensemble des appels à projet récurrents   | Proposition et présentation en séance de YLA                   |
| Structuration et catégorisation des mails d'envoi de SynHERA   | En attente   |
| IIS: structuration des représentations et des documents  | Création de forums sur l'extranet avec archivage des documents |

The background is a teal color with a repeating pattern of white line-art icons. These icons include school supplies like backpacks, pencils, and books, as well as scientific symbols like lightbulbs, flasks, and mathematical symbols like pi and numbers. The icons are scattered across the entire background.

3

GRUPE DE TRAVAIL SUR L'ÉTHIQUE DE LA  
RECHERCHE EN HE

A teal circle containing a white number '1' and a light teal bar chart icon with three bars of varying heights.

1

# GENÈSE DU GT\_ERHE

(GROUPE DE TRAVAIL SUR L'ETHIQUE DE LA RECHERCHE EN HAUTE ECOLE)

## GENÈSE DU GT

- Avant avril 2021 : Mobilisation par certain.e.s de nos membres sur la question des Comités d'éthique.
- Septembre 2021 : Sondage de nos membres concernant leurs besoins.
  - **Répondants** : 12 réponses sur 19 HE(+10 CR) : bonne participation !
    - HELMO et CRIG
    - HE ICHEC - ECAM - ISFSC (IRL)
    - HEPL
    - HEH/Estisim
    - HEG Issig
    - Haute Ecole Galilée
    - SeRDA (HE Galilée)
    - HE Vinci
    - CTA (HECh)
    - Ephec
    - HE Galilée
    - HELB

## GENÈSE DU GT

- Octobre 2021 : Suite au sondage, première réunion avec les personnes nous ayant sollicité.e.s :

- Sabine Dossa, Hélène Carmon, Aubin de Perthuis (SynHERA)
- HERS – Charlotte Bréda
- HERS – César Meuris
- HELV – Catherine Bert
- HELB – Pierre Dans
- HE2B – Tino Ballestra
- HE2B – Muriel Deltand
- Henallux – Amélie Pierre

## GENÈSE DU GT

- Avril 2023 : Réunion de relance du projet :
  - Rappel des résultats du sondage
  - Rappel des discussions d'octobre 2021
  - Aboutissement :
    - Maintenir une thématique élargie à « l'éthique de la recherche en Haute Ecole et centres de recherche associés » au lieu d'un GT portant uniquement sur la problématique des Comités d'éthique.
    - Définition de deux missions :
      - 1) Enquête plus poussée
      - 2) Élargissement du GT

## GENÈSE DU GT

- Membres du GT actuellement :

- Sabine Dossa, Hélène Carmon, [Maïté Camara Lopez](#) (SynHERA)
- HERS – Charlotte Bréda
- HERS – César Meuris
- HELV – Catherine Bert
- HELB – Pierre Dans
- HE2B – Tino Ballestra
- HE2B – Muriel Deltand
- Henallux – ([Amélie Pierre](#)) > ([Julien Lecointre](#)) > [Jean-Christophe Servotte](#)
- + [HEPN – Christine Petit](#)
- + [HEPN – Muriel Dulière](#)

=> Le GT\_ERHE reste ouvert sur sollicitation

## MISSION PRIORITAIRE :

Réalisation d'une **enquête qualitative** sous forme d'un questionnaire à soumettre à diverses personnes identifiées comme des interlocuteur.rice.s privilégié.e.s pour ces matières au sein de chaque HE/CR.

=> Les objectifs de ce questionnaire sont :

- faire l'état des lieux de l'existant en matière d'éthique/comités d'éthique pour la recherche en HE/CR
- identifier les cas problématiques et les besoins des HE
- identifier les solutions/opportunités à saisir
- identifier les obstacles/inconvénients liés à ces solutions
- identifier les commentaires éventuels

2



## MISSIONS ACTUELLES

## PROPOSITION (1/2)

- SynHERA continue à consolider les demandes d'accompagnement reçues.
- L'accompagnement démarre, en principe, dès la demande du/de la chercheur.e
  - Mail de confirmation envoyé à l'équipe de recherche avec le.a. CR de la (des) HE impliquée(s) en copie.
  - Si le.a CR n'est pas d'accord, il.elle réagit de suite auprès de SynHERA
  - Exemples de non-accord :
    - Idée de projets pas en phase avec les lignes directrices de la HE / du CR
    - Chercheur.e jugé.e pas assez formé.e/apte à s'engager dans tel ou tel appel à projets
    - ...

## PROPOSITION (2/2)

- À une certaine période (à fixer) avant le dépôt de projets, les Coordinations Recherche HE/CR associés recevront, pour information, la liste des projets/chercheur.e.s accompagné.e.s (porteur.e.s ou partenaires) depuis le début, avec les projets encore en cours et, ce, pour appréhender l'étape des signatures.
- Après le dépôt : une liste des projets effectivement déposés sera envoyée aux coordinations recherche concernées (comme c'est le cas actuellement).

The background is a teal color with a repeating pattern of white line-art icons representing school supplies and concepts. These include backpacks, books, pencils, erasers, rulers, compasses, lightbulbs, and various mathematical symbols like pi, infinity, and numbers. The icons are scattered across the entire background.

4

JOURNÉE ENTREPRISE DU  
16 NOVEMBRE 2023

## Etat d'avancement de l'événement

Structuration de l'après-midi en 3 grands moments. Animation de la journée par **Madame Véronique Barbier, journaliste à la RTBF.**

- **Témoignage – Success Stories**

➔ Confirmation de l'intervention des entreprises PUR VER; GEOLYS et MAISON EOLE

- **Conférences**

Conférence 1 sur les financements

➔ Intervention de Wallonie Entreprendre, SPW-EER (en attente) et pôles

Conférence 2 de Mr Pierre Etienne, directeur de BLOWANZE

- **Stands et rencontre avec les chercheurs des Hautes Ecoles/CR associés**

## Etat d'avancement de l'événement

**Communication** déléguée à l'agence Expansion

- Invitation mail a été envoyée la semaine dernière
- Post cette semaine sur les réseaux sociaux
- Relance mail en prévision, par Expansion ET par SynHERA
- Si besoins relance téléphonique prévue par SynHERA
- Invitation planifiée des partenaires auprès de leurs membres: BEP; Cap Innove; pôles; WE; ValBiom; Cluster Tweed; UWE; EcoBuild

L'invitation vous a été envoyée la semaine dernière

=> **A diffuser largement auprès de vos contacts industriels du domaine**

| STANDS (5)   | Thématiques   | HE/CR                                     |
|--|---|---|
| 1. Pratiques agricoles durables et filières innovantes       | valorisation de sous-produits/déchets<br>circuits courts<br>agroforesterie<br>traitement des semences | CeREF, CTA, Meurice R&D, Condorcet        |
| 2. Nouveaux produits et procédés agroalimentaires            | alimentation à base d'insectes<br>amélioration de procédés alimentaires<br>nouveaux produits          | CeREF, HELMo, Meurice R&D, CTA, Condorcet |
| 3. Produits, procédés et services environnementaux innovants | dépollution<br>valorisation de la biomasse<br>biolixiviation  | Meurice R&D, Condorcet, HELMO             |
| 4. Innovations dans le domaine énergétique                   | stockage thermique  | CERDECAM, HEPL                            |
| 5. IA, IoT, électronique pour la gestion de l'environnement  | capteurs intelligents<br>robotisation<br>transformation numérique                                     | <u>CeREF</u> , Condorcet                  |

# Etat d'avancement de l'événement

## STANDS

5 stands reprenant les 5 domaines mis en avant par les HE/CR, en lien avec le DIS 5

### 14 thématiques

- Regroupement des HE/CR concernées sur les stands (cfr colonne de droite). Important d'avoir un ou deux chercheurs/institution sur le stand pour discuter avec les industriels présents.
- Mise en avant d'éléments concrets sur les stands: produits, posters, prototype. EN lien avec les thématiques mentionnées

=> ***SynHERA va revenir vers les institutions concernées à ce propos***

- Des interviews de chercheurs seront réalisés par Mme Barbier, et filmés par le caméraman présent.

5

# MEMORANDUM

4

4

1

# Élaboration du Mémoire de SynHERA - Partie Recherche

## MÉTHODOLOGIE DE TRAVAIL PROPOSÉE

- Constitution d'un Groupe de Travail (GT) dédié à la rédaction.
  - Composition du GT : Membres du CA, Coordinateurs de recherche.

Personnes intéressées ?

- Timing :

**Démarrage des travaux du GT début octobre.**

- 3 ou 4 réunions de travail pour la collecte et la synthèse des idées.
- Interactions avec le CIC
- Document final attendu début décembre.
- Présentation lors de l'Assemblée Générale du 15 décembre.
- Communication aux décideurs politiques et diffusion aux médias à partir de la fin de l'année 2023.

## Élaboration du Mémoire de SynHERA - Partie Recherche

### QUELS POINTS CLÉS POUR LE MÉMORANDUM 2024 DU RÉSEAU DES HE/CR (RECHERCHE) ?

*Points du précédent mémorandum 2019 « Promouvoir la recherche en HE » :*

- Une reconnaissance véritable du rôle d'enseignant-chercheur
- Des équipements performants
- Davantage de moyens financiers, PP
- L'appui spécifique à la recherche en sciences humaines et sociales
- Un accès facilité aux outils et aux publications scientifiques
- Un soutien à la valorisation de la recherche via le réseau SynHERA

Quels sont les axes sur lesquels nous devons mettre l'accent dans ce mémorandum ?

Quelles sont vos suggestions ?

6

# PROCÉDURE DE SUIVI DES PROJETS PAR SYNHERA

4

4

1

A teal circle containing a white number '1' and a light teal bar chart icon with three bars of varying heights.

1

A teal rounded rectangle containing the text 'PROCÉDURE ACTUELLE'.

## PROCÉDURE ACTUELLE

## PROCÉDURE

- Diffusion appels à projets
- Demandes d'accompagnement formulées par enseignant.e.s – chercheur.e.s auprès des Conseillers scientifiques (CS) de SynHERA
- Consolidation des demandes par SynHERA
- Mails personnalisés aux Coordinations de la recherche (CR) par HE / CR associé (+ éventuelles mises à jour / rappels)
- Consolidation des retours des CR
- Prises de contact avec porteurs de projets

## CONSTATS

- Chronophage – le processus s'étend sur plusieurs semaines avec de nombreux aller-retour mails
- Inconfort de certain.e.s coordinateur.rice.s recherche
  - mails répétitifs (suite aux mises à jour)
  - interpellations multiples
- Inconfort du/de la coordinateur.rice SynHERA de l'appel à projets
  - confirmations parfois orales, parfois par le simple fait d'avoir le/la CR HE en copie du mail de demande, parfois après de multiples rappels, au compte-gouttes
- Jamais de refus d'accompagnement (plutôt une sélection 'naturelle' par abandons)
- Intérêt principal des CR HE : connaître qui de sa HE / son CR associé soumet à quel appel à projets

2

## PROPOSITION D'UNE PROCÉDURE ALTERNATIVE



# 2



## PROPOSITION (1/2)

- SynHERA continue à consolider les demandes d'accompagnement reçues.
- L'accompagnement démarre, en principe, dès la demande du/de la chercheur.e
  - Mail de confirmation envoyé à l'équipe de recherche avec le.a. CR de la (des) HE impliquée(s) en copie.
  - Si le.a CR n'est pas d'accord, il.elle réagit de suite auprès de SynHERA
  - Exemples de non-accord :
    - Idée de projets pas en phase avec les lignes directrices de la HE / du CR
    - Chercheur.e jugé.e pas assez formé.e/apte à s'engager dans tel ou tel appel à projets
    - ...

# 2

## PROPOSITION (2/2)

- À une certaine période (à fixer) avant le dépôt de projets, les Coordinations Recherche HE/CR associés recevront, pour information, la liste des projets/chercheur.e.s accompagné.e.s (porteur.e.s ou partenaires) depuis le début, avec les projets encore en cours et, ce, pour appréhender l'étape des signatures.
- Après le dépôt : une liste des projets effectivement déposés sera envoyée aux coordinations recherche concernées (comme c'est le cas actuellement).



# SEANCE D'INFORMATION-SENSIBILISATION DE SYNHERA

6

4

4



Proposition de SynHERA de structurer/planifier **les séances d'information-sensibilisation** dans les Institutions afin de renforcer/amplifier le nombre potentiel d'enseignants – chercheurs et donc in fine le nombre de projets de recherche déposés par les Hautes Ecoles et les Centres de Recherche associés.

=> 2 possibilités pour cette nouvelle année académique 2023-2024:

1. Intégration de SynHERA dans une « journée/matinée/midi » de la recherche, organisée par l'Institution.
2. Invitation de SynHERA pour intervenir lors d'un horaire à convenir ensemble.

Dans les deux cas, organisation conjointe entre le coordinateur.trice recherche de l'institution et SynHERA, en termes de public cible, contenu spécifique à aborder, horaire.

=> Avis/proposition du Groupe de Travail à ce propos?



# EUROPE: JOURNÉE DE LA RECHERCHE EUROPÉENNE; PROJET BLIST

# OSEZ LA RECHERCHE EUROPEENNE!

Appel à projets WBI « Label de la Présidence du Conseil de l'UE »:

- Conditions d'éligibilité
  - être introduite et portée par des opérateurs dont le siège social est situé en FWB et qui relèvent de sa compétence. Les porteurs de activités peuvent déjà bénéficier de subsides de la FWB ;
  - mettre en exergue compétences et valeurs de la FWB dans le cadre européen ;
  - intégrer **une dimension européenne** (au niveau de la thématique ou du partenariat) et revêtir un caractère exceptionnel par rapport à la programmation habituelle ;
  - contenir un plan stratégique de promotion et de médiation (sensibilisation et approche des différents publics) ;
  - se dérouler en FWB et s'adresser à un public national et international ;
  - se dérouler entre les **1<sup>er</sup> janvier et 30 juin 2024**.

# OSEZ LA RECHERCHE EUROPEENNE!

## ➤ Quoi?

### **Sensibiliser:**

- aux opportunités de financement européennes pour la recherche
- à l'importance de l'inclusion des étudiants dans les activités de recherche
- Possibilité de saisir la mobilité Erasmus+ pour la participation à des projets de recherche de la part des étudiants
- Dissémination des premiers résultats du projet Erasmus+ BLIST

## ➤ **Quand? 18 avril 2024**

## ➤ **Où? Bruxelles**

# OSEZ LA RECHERCHE EUROPEENNE!

## ➤ Qui?

- enseignant.e.s/chercheur.e.s ,
- Chercheur.e.s
- Coordinations de la recherche,
- **Etudiant.e.s**

Importance de la présence des étudiants: remboursement des frais de transport

Objectif: 100 participants (40% étudiant.e.s)

**Visibilité de SynHERA auprès des acteurs institutionnels en Belgique !!!**

# OSEZ LA RECHERCHE EUROPEENNE!

Besoin des HE/CR associés pour:

- Atteindre l'objectif en termes des participant.e.s
- Amener les étudiants
- Contribuer au programme (présentations projets européens du réseau SynHERA et témoignages des étudiant.e.s)

## *Boosting Inclusion of Students in Activities Research*

- 6 septembre: Invitation à répondre au questionnaire identifiant les meilleures pratiques d'inclusion des étudiants dans les activités de recherche
- Questionnaire modifié
- Délai repoussé au 15 octobre (30 septembre précédemment)
- Rappels envoyés la semaine dernière et cette semaine
- Catégories visées:
  - Les directions des établissements d'enseignement supérieur (EES) et le personnel impliqué dans les activités de recherche;
  - Le personnel des Services des Relations Internationales;
  - Les étudiants ayant participé ou participant à une activité de recherche

## *Boosting Inclusion of Students in Activities Research*

- Importance de partager et diffuser le questionnaire, en particulier aux étudiants et tout enseignant.e supervisant une activité de recherche
- Certains membres SynHERA n'ont pas encore répondu...

Même en absence de pratique, la réponse est toujours utile (pour en comprendre les raisons)

9

NOUVELLE FORMATION SYNHERA  
« APPROCHE QUANTI ET STATISTIQUES »

6

4

4

1

- Nouvelle formation en « [Approches quantitatives et statistiques](#) » le **mardi 28 novembre** (9h30-13h30) dans nos bureaux à Bruxelles (ICAB).

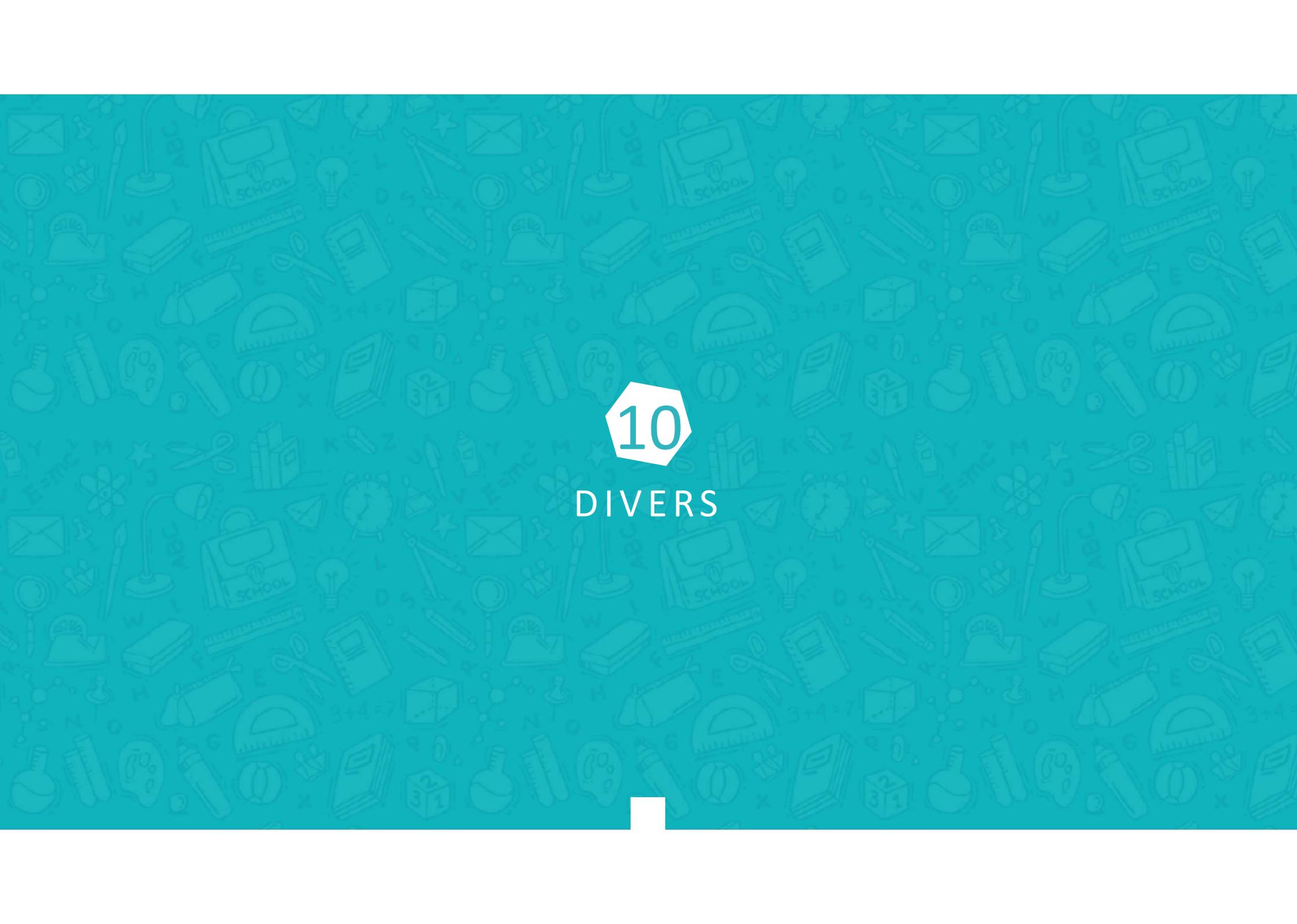
*=> Formation destinée à tout.e chercheur.e novice désireux.se de développer ou consolider ses compétences en approches quantitatives et statistiques. Elle traitera des grandes étapes de la préparation d'une recherche et parcourra les grandes familles d'analyses statistiques afin de vous outiller dans la conception de votre méthodologie de recherche.*

Coût: 100€

Pour plus d'informations, voir : <https://www.synhera.be/formation-statistiques#scrollTop=0>

- Formation [Propulse Module 8](#) entre [février et mars 2024](#)

Pour plus d'information, voir <https://www.synhera.be/propulse>

The background is a solid teal color with a repeating pattern of white line-art icons representing various school supplies and subjects. These include backpacks, books, pencils, rulers, lightbulbs, and mathematical symbols like 'ABC' and '3+4=7'.

10

DIVERS

- Rappel: mise à jour de la [BD compétences](#) sur le site internet de SynHERA  
=> *Contact avec le référent interne SynHERA*
- Ouverture [Appel Diffusion des connaissances 2023-2024](#)
- Autre ?

# Merci

[WWW.SYNHERA.BE](http://WWW.SYNHERA.BE)



  
**SYNHERA**  
*l'efficacité d'un réseau*

Collaborations

Hautes  
Écoles

Recherche  
Appliquée

Réseaux

Expertises

Entreprises