



Offre d'emploi : Chargé.e de communication

Contexte

SynHERA est la cellule chargée de l'accompagnement et de la valorisation de la recherche appliquée réalisée dans les 19 Hautes Écoles (HE) en Fédération Wallonie-Bruxelles et les 10 Centres de Recherche pluridisciplinaires associés à ces HE. Ce réseau de recherche représente un écosystème dynamique et diversifié, impliqué dans des projets innovants et à la pointe de la recherche appliquée.

Afin de renforcer son équipe et de répondre aux besoins croissants de communication et de rayonnement de la recherche appliquée, SynHERA recherche un.e chargé.e de communication.

La personne sélectionnée rejoindra l'équipe communication et collaborera étroitement avec une autre employée, permettant ainsi une émulation d'idées, un soutien mutuel et une croissance professionnelle enrichissante. Notre équipe se compose d'environ 15 membres évoluant dans un environnement fortement stimulant.

Ce poste offre une occasion unique de contribuer à la promotion et à la valorisation de la recherche appliquée au sein des Hautes Écoles et des Centres de Recherche. Il implique également la création d'une notoriété accrue auprès des acteurs socio-économiques, renforçant ainsi l'impact et l'influence de SynHERA dans le domaine de la recherche appliquée en Fédération Wallonie-Bruxelles.

Notre offre :

- Un travail varié, au sein d'une équipe et d'un réseau dynamique
- **Type de contrat** : CDI
- **Entrée en fonction** : Immédiate
- **Temps de travail** : Temps Plein ou 0.8 ETP (équivalent 4/5)
- **Lieu de travail** : Naninne (Télétravail possible 2 jours par semaine après le 1^{er} mois d'occupation)
- **Rémunération** : Barèmes Hautes Écoles selon le diplôme
- **Autres avantages** : congés extra-légaux, chèques repas, écochèques et 13^{ème} mois

Missions essentielles liées à la fonction :

- Développer et mettre en oeuvre la stratégie de communication de SynHERA, en accord avec les objectifs et la vision de l'organisation.
- Créer et produire du contenu de qualité pour les différents supports de communication de l'entreprise, tels que le site web, les réseaux sociaux, les newsletters, les rapports d'activités, etc.
- Gérer et animer les différents canaux de communication de SynHERA, notamment les réseaux sociaux (LinkedIn, Facebook, site web, etc.), en veillant à maintenir une présence en ligne dynamique, soutenue et engageante.
- Coordonner et organiser des événements, tels que des conférences, des ateliers, des webinaires, etc., pour promouvoir les activités et les réalisations de SynHERA et des membres de son réseau.
- Développer et entretenir des relations avec les médias, les partenaires et les parties prenantes externes, afin d'accroître la visibilité et la notoriété de SynHERA et de son réseau.
- Analyser les performances des actions de communication mises en place, en utilisant des outils de mesure et d'analyse, afin d'identifier les points forts et les axes d'amélioration, et d'ajuster les stratégies en conséquence.
- Collaborer étroitement avec les membres de l'équipe de SynHERA, ainsi qu'avec les partenaires internes et externes, pour assurer la cohérence et l'efficacité des actions de communication.

Profil

Diplôme

Être titulaire d'un diplôme de Bachelier ou Master en communication, en publicité, en relations publiques ou en marketing, ou tout autre diplôme avec une expérience en adéquation avec les missions du poste. Une expérience avérée en tant que responsable ou chargé·e de communication est un atout.

Connaissances et compétences :

- Excellente aisance rédactionnelle, orthographe impeccable et attention particulière aux détails, tant à l'écrit qu'à l'oral.
- Capacité à créer du contenu engageant et percutant pour les divers supports de communication de l'entreprise.
- Forte aptitude à la récolte et à l'analyse des informations nombreuses et complexes, avec la capacité de les synthétiser et vulgariser de manière claire et concise.
- Compétences en gestion de projet et organisation d'évènement avec la capacité de mener plusieurs initiatives de communication simultanément. • Maîtrise des outils de gestion des réseaux sociaux et expérience dans la création de contenu vidéo pour les réseaux sociaux. La maîtrise de la conception de contenu à sa publication est un plus.
- Connaissance des outils informatiques courants (Microsoft Office). Avoir des notions en Adobe Creative Cloud et Odoo est un plus.

Attitudes comportementales (savoir-être) – Qualités

- Sens du relationnel et forte aptitude au travail d'équipe : Capacité à interagir efficacement avec les autres et à collaborer harmonieusement dans un environnement de travail dynamique.
- Créativité : Capacité à générer des idées innovantes et originales pour enrichir nos projets de communication.
- Proactivité et esprit d'initiative : Engagement à prendre des initiatives et à anticiper les besoins de manière proactive.
- Polyvalence et sens de l'organisation, capacité à exercer des multitâches, tout en conservant une vision globale du travail à accomplir et des échéances à respecter.

Modalités de candidature

Intéressé·e par ce poste ? Nous sommes impatient·es de te lire ! Envoie ton CV et ta lettre de motivation jusqu'au 2 juin, par mail à l'adresse : recrutement@synhera.be

Entretien avec les candidat·es retenu·es prévu le 10 juin 2024.

SynHERA souscrit au principe de l'égalité des chances en matière d'emploi et encourage tous·tes les candidat·es qualifié·es à postuler, quelle que soit leur origine, leur genre, leur orientation sexuelle, leur identité de genre ou leur situation de handicap.